



**COMUNE DI GALBIATE**  
**PROVINCIA DI LECCO**

# **REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 29/09/2011

Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 23/04/2025

## **ART. 1 – OGGETTO**

Il presente regolamento contiene disposizioni in materia di iscrizione, fruizione e modalità di contribuzione del servizio di Trasporto scolastico.

Il regolamento si basa sulla normativa nazionale e regionale vigente in materia di servizi scolastici e, in particolare, di trasporto scolastico. Esso costituisce atto di indirizzo per l'impostazione del servizio e individua i criteri di base per la sua erogazione ai cittadini e per il recupero parziale da parte degli utenti dei costi necessari per la sua organizzazione.

## **ART. 2 - FINALITA' DEL SERVIZIO**

Il Trasporto scolastico costituisce un servizio pubblico, garantito dall'ente locale nell'ambito dell'attuazione del diritto allo studio.

Le finalità generali del servizio sono quelle di consentire agli alunni iscritti alle scuole dell'obbligo (e anche dell'infanzia) del territorio comunale il raggiungimento del plesso scolastico, concorrendo a rendere effettivo il diritto allo studio. L'Amministrazione comunale individua le forme e i mezzi più idonei per perseguire le finalità in questione e destina le risorse finanziarie ritenute adeguate.

## **ART. 3 – DESTINATARI**

Possono usufruire del servizio di trasporto scolastico gli studenti frequentanti tutti gli ordini di scuola presenti sul territorio comunale, previa regolare richiesta e pagamento della relativa tariffa.

Il servizio è istituito prioritariamente per gli alunni residenti nel Comune di Galbiate e, solo in caso di disponibilità di posti e qualora non comporti variazioni del percorso, anche per alunni residenti in Comuni limitrofi frequentanti scuole del Comune di Galbiate.

L'articolazione del servizio e la quantificazione dell'utenza, che dovranno caratterizzare l'affidamento a terzi del servizio, saranno attuate in base sia alle risorse finanziarie a bilancio sia all'utilizzo effettivo del servizio verificatosi nel corso degli anni da parte dell'utenza, applicando dove necessario i criteri di priorità di accesso descritti nei successivi articoli.

## **ART. 4 - ACCESSO AL SERVIZIO E MODALITA' DI ISCRIZIONE**

L'accesso al servizio comporta una formale richiesta di iscrizione al servizio da parte dei genitori o del tutore del minore, mirante a identificare in modo completo e preciso sia i diretti fruitori del servizio sia gli adulti che assumono l'obbligo di partecipazione al costo del servizio stesso.

L'iscrizione al servizio è obbligatoria e deve essere presentata all'Ufficio competente dai genitori o dai tutori del minore che ne usufruirà, nelle diverse modalità possibili:

1. Attraverso lo sportello telematico disponibile sul sito istituzionale dell'ente (necessaria autenticazione con SPID o con CNS/CIE);

2. Invio a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata all'Ufficio Protocollo dell'ente;
3. Presentando direttamente la domanda in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo dell'ente;

altre modalità utilizzate per l'iscrizione al servizio non verranno considerate e determineranno la non ammissione della domanda.

Le modalità e i termini di iscrizione verranno adeguatamente pubblicizzate con congruo preavviso attraverso i canali ufficiali dell'ente. L'iscrizione ha durata annuale e va ripetuta ogni anno anche da parte di coloro già precedentemente iscritti.

Le tariffe applicate verranno definite dalla Giunta Comunale con apposita delibera annuale.

La presentazione della domanda non vincola l'Amministrazione Comunale all'organizzazione della linea di trasporto richiesta, sulla cui attivazione o meno sarà data assicurazione solo dopo la predisposizione dei percorsi relativi all'anno scolastico.

L'iscrizione al servizio di trasporto scolastico è subordinata alla sottoscrizione da parte dei genitori, o dai tutori del minore, di una dichiarazione in cui:

- Si obbliga a sollevare l'Amministrazione Comunale e l'esercente il trasporto da ogni responsabilità per fatti dannosi che all'utente possano derivare o che questi possa causare dopo la discesa dal bus e/o negli eventuali tempi di attesa;
- Dichiara di accettare che l'Amministrazione Comunale, previa comunicazione formale, abbia la facoltà di sospendere l'utente dal servizio di trasporto scolastico nel caso che questi tenga ripetuti comportamenti scorretti o compromettenti per l'altrui incolumità;
- Dichiara di accettare tutte le prescrizioni contenute nel presente Regolamento.

Agli utenti ammessi ad usufruire del servizio verrà rilasciato un apposito tesserino di riconoscimento, che dovrà essere esibito al conducente del mezzo.

L'utente privo del tesserino, perché non iscritto al servizio, non è ammesso sullo scuolabus ed in tal caso il conducente è autorizzato a non far salire sul mezzo l'alunno.

L'utente che dopo l'iscrizione intenda rinunciare al servizio dovrà presentare formale disdetta presso l'Ufficio Istruzione. La rinuncia non comporta il rimborso di quote versate.

Se le richieste di iscrizione saranno in numero maggiore dei posti disponibili verrà approvata una graduatoria sulla base dei seguenti criteri:

- a) rispetto dei termini di presentazione
- b) utenti seguiti/segnalati dai servizi sociali dell'ente
- c) regolarità nei pagamenti degli anni precedenti
- d) distanza della sede scolastica dalla residenza calcolata tramite strumento mappa online (non in linea d'aria)
- e) situazioni di particolare disagio determinato dalla pericolosità della percorrenza
- f) presenza di altro familiare già iscritto al servizio
- g) data di presentazione dell'istanza
- h) in caso di ulteriore parità si procederà mediante estrazione a sorte.

Le domande di iscrizione presentate fuori termine potranno essere accolte solo nel caso in cui non comportino deviazioni incompatibili con i percorsi o gli orari già stabiliti e comunque nel limite di capienza dei mezzi; potranno subire un incremento del costo del servizio secondo le seguenti disposizioni:

- Domande presentate fuori termine in caso di nuove residenze o altre particolari situazioni valutabili a discrezione esclusiva dell'Ufficio competente: la tariffa verrà commisurata ai mesi di effettivo utilizzo del servizio e comunque non subirà incrementi dovuti all'applicazione di penali.
- Domande di iscrizione presentate fuori termine, ovvero oltre i termini di scadenza per la presentazione delle stesse subiranno un incremento del costo di partecipazione pari al 25% del costo del servizio.
- Domande di iscrizione presentate fuori termine ovvero oltre i termini di scadenza per la presentazione delle stesse e ad anno scolastico iniziato subiranno un incremento del costo di partecipazione pari al 50% del costo del servizio.

## **ART. 5 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il Comune di Galbiate assicura il servizio di trasporto scolastico nella forma dell'appalto a terzi.

Il servizio viene erogato per tutto il periodo di funzionamento delle scuole, tenendo conto del calendario scolastico e viene svolto in orari compatibili con le attività scolastiche, mediante trasporto con corse di andata e ritorno.

La salita e la discesa degli utenti si effettua solo alle apposite fermate e negli orari stabiliti. Gli orari e i percorsi saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito ufficiale del Comune di Galbiate entro l'inizio dell'anno scolastico di riferimento.

Le fermate sono stabilite dall'Amministrazione Comunale tenuto conto anche della possibilità dei pullman di effettuare soste in condizioni di sicurezza, in base alla conformazione del territorio e alla conseguente viabilità e transitabilità dei mezzi deputati al trasporto. I percorsi dovranno essere tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile nel raggiungimento delle sedi, prestando comunque particolare attenzione alle condizioni oggettivamente più disagiate e nel rispetto della maggior sicurezza possibile per gli utenti e per il personale in servizio. La programmazione dei percorsi dovrà comunque tener conto dell'esigenza di soddisfare il maggior numero possibile di richieste.

Nella organizzazione del servizio viene data priorità alle esigenze degli alunni aventi la residenza più distante dalla sede scolastica, tenuto conto della effettiva capienza del veicolo.

Non viene garantito il servizio per gli studenti frequentanti qualora siano residenti ad una distanza inferiore a 800 mt. dalla scuola, salvo valutazioni specifiche effettuate dalla Giunta Comunale.

## **ART. 6 - SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO E RESPONSABILITA'**

Il servizio di accompagnamento è garantito per gli alunni della scuola dell'infanzia, come da normativa vigente.

La responsabilità del personale è limitata alla vigilanza degli utenti all'interno dello scuolabus, affinché gli stessi rispettino le normali regole del vivere civile (ordine, rispetto, ecc.) ed alla cura delle operazioni di salita e discesa degli utenti.

Un genitore o un tutore del minore è tenuto ad accompagnare e a riprendere l'utente all'orario stabilito, rimanendo responsabile dell'utente nel tratto compreso tra l'abitazione ed i punti di salita e di discesa e viceversa.

Ogni variazione di fermate di discesa e/o di salita deve essere comunicata per iscritto a firma di colui che esercita la potestà sul minore, all'Ufficio competente.

Colui che esercita la potestà sul minore può delegare una persona maggiorenne, munita di apposito tesserino di riconoscimento fornito dal Comune al momento dell'adesione al servizio, ad effettuare le operazioni di accompagnamento e di ritiro dell'utente dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa.

In caso di assenza alla fermata di colui che esercita la potestà sul minore o della persona adulta delegata, si provvederà al trasporto dell'utente presso il Comando di Polizia Locale.

Nel caso di utenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado è ammessa la possibilità, al momento dell'iscrizione da parte di coloro che esercitano la potestà sul minore, di dichiarare che l'utente è in grado di raggiungere autonomamente la fermata dello scuolabus e di ritornare alla propria abitazione, rimanendo essi stessi responsabili dell'utente, dal punto di vista civile e penale, nel tratto compreso fra l'abitazione e la fermata e viceversa.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti, relativi ai singoli alunni, antecedenti la salita o successivi alla discesa dallo scuolabus. L'Amministrazione Comunale curerà che tutti gli utenti, i mezzi e gli operatori siano coperti da opportuna polizza assicurativa.

## **ART. 7 - COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI**

Gli utenti sono tenuti ad un comportamento educato e civile verso gli altri utenti e verso il conducente, comunque tale da non pregiudicare la massima sicurezza richiesta nell'esecuzione del servizio di trasporto.

Qualora l'utente tenga ripetutamente, nei confronti dei compagni o degli operatori, un comportamento gravemente scorretto o irrispettoso, o tale da mettere in pericolo l'incolumità propria o altrui, a seguito di una segnalazione scritta o verbale, si provvederà nei loro confronti secondo la seguente procedura:

- L'Ufficio competente avviserà la famiglia dei fatti accaduti, mediante apposita comunicazione scritta;

- A seguito della segnalazione e qualora il comportamento dell'utente non muti, lo stesso sarà sospeso dal servizio per cinque giorni consecutivi;

- Qualora tale comportamento scorretto dovesse nuovamente presentarsi si potrà giungere ad ulteriore sospensione fino all'esclusione dell'utente dal servizio fino al termine dell'anno scolastico. La sospensione o esclusione del servizio non comporta il rimborso di quote versate.

I genitori o i tutori del minore, sono in ogni caso, ritenuti responsabili di ogni danno arrecato dall'utente medesimo a terzi o a cose durante l'utilizzo del servizio e saranno chiamati al risarcimento del danno.

Il Comune declina ogni responsabilità per i danni eventualmente causati dal fatto illecito degli utenti del servizio, trovando applicazione nel caso di specie l'art. 2048 del Codice Civile.

### **ART. 8 - SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione Comunale si riserva, in caso di accertata e motivata impossibilità ad assicurare il regolare svolgimento del servizio – dovuta a guasti degli automezzi, carenza temporanea di personale, impraticabilità delle strade, altre cause di forza maggiore non alla stessa imputabili – di sospendere il servizio temporaneamente.

### **ART. 9 – TARIFFE**

Gli utenti del servizio in oggetto partecipano alla copertura dei costi di gestione mediante il pagamento di una quota, sulla base delle tariffe, modalità e periodicità ed eventuali riduzioni da applicarsi secondo l'indicatore ISEE e compatibilmente con le disponibilità di bilancio, stabilite annualmente dalla Giunta Comunale.

Il pagamento da parte degli utenti verrà effettuato attraverso la piattaforma PagoPa accessibile dal sito istituzionale del comune di Galbiate, o in alternativa, direttamente presso gli sportelli della tesoreria comunale.

L'Amministrazione comunale opera sistematiche verifiche della regolare iscrizione al servizio e del pagamento delle relative tariffe. Il mancato pagamento delle tariffe dovute, oltre all'attivazione delle forme di sollecito e delle modalità di riscossione coattiva, comporta la decadenza dal diritto di fruizione del servizio in quanto servizio non obbligatorio da parte del Comune.

La sospensione dal servizio verrà disposta da parte del Responsabile della struttura competente, in seguito al mancato pagamento del sollecito nei termini previsti e sarà preceduta dalla trasmissione di apposita comunicazione di sospensione mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, previa valutazione della situazione economico/sociale del nucleo familiare interessato, anche in collaborazione con l'Ufficio Servizi Sociali.

Agli utenti insolventi saranno addebitate le spese di ogni tipo necessarie per il recupero del credito da parte del Comune. La fruizione del servizio verrà di nuovo garantita all'utente qualora venga dimostrato l'avvenuto pagamento di quanto dovuto.

## **ART. 10 - NORME FINALI**

La richiesta di utilizzo del servizio di trasporto comporta automaticamente la conoscenza e l'incondizionata accettazione di tutte le norme contenute nel presente Regolamento.

Il richiedente risponde personalmente dell'osservanza di quanto prescritto dal Regolamento medesimo.

La mancata accettazione di tutte le condizioni di cui al presente regolamento comporta l'esclusione dell'utente dal servizio.